



Aika 12.10.2022, klo 18:00 - 20:05

Paikka Valtuustosali/Teams

Käsitellyt asiat

- § 86 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 87 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 88 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 89 Vuoden 2021 arviointikertomus**
- § 90 Talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024-2025 valmistelu**
- § 91 Varhaiskasvatuksen investointihanke**
- § 92 Kansalaisopiston opettajien matkakorvausten korvaaminen lukuvuosina 2022-23, 2023-24**
- § 93 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 94 Lautakunnan otto-oikeus**
- § 95 Sivistysjohtajan katsaus**
- § 96 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo A. Rauhala, puheenjohtaja
Mikael Heikkilä, 1. varapuheenjohtaja, saapui 18:13
Aki Jauhojärvi (etäyhteys)
Kyllikki Kurki
Eija Nilimaa
Petri Sinikumpu (etäyhteys)

Muut saapuvilla olleet

Heikki Tuikka, toimistosihteeri, sihteeri
Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja, esittelijä
Sakari Silén, kunnanhallituksen edustaja
Eveliina Liikamaa, nuorisovaltuuston edustaja
Ritva-Liisa Ahoniemi (etäyhteys), vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja

Allekirjoitukset

Pirjo A. Rauhala
Puheenjohtaja

Heikki Tuikka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.10.2022

13.10.2022

Kyllikki Kurki

Eija Nilimaa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kunnan verkkosivuille 14.10.2022 alkaen.



§ 86

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on lähetetty 4.10.2022 ja esityslista 4.10.2022 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 87

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kyllikki Kurki ja Eija Nilimaa.



§ 88

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 89

Vuoden 2021 arviointikertomus

MUODno-2022-225

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Tuikka

heikki.tuikka@muonio.fi

toimistos sihteeri

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on mm. arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa toteutuneet.

Tarkastuslautakunta laatii arviointikertomuksen valtuustolle, jossa esitetään arviointihavainnot. Arvioinnin painopistealueena vuonna 2021 olivat konserniohjaus ja sisäinen valvonta sekä riskienhallinta, elinvoima-, sivistys- ja hyvinvointilautakunnat.

Kokouksessaan 22.8.2022 § 178 kunnanhallitus on pyytänyt lautakunnilta lausunnot tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta 14.10.2022 mennessä.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021 on esityslistan oheismateriaalina.

Tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota mm. seuraaviin seikkoihin

- Sivistyspalvelujen organisaatiouudistustyö aloittamatta.
- Palvelualuejohtajien ja tehtäväaluevastaavien tulisi suorittaa jatkuvaa sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa suunnitellusti ja dokumentoidusti.
- Varhaiskasvatuspaikka on turvattu kaikille tarvitseville.
- Varhaiskasvatuksen asiakaskyselyä ei ole toteutettu.
- Varhaiskasvatustoiminnan kehittäminen yhteistyöllä ei ole toteutunut.
- Varhaiskasvatuksen henkilöstöstä pätevien osuus on 94% ja koulutuksia on toteutettu.
- Perusopetuksessa oppilaiden hyvinvoinnin ja onnellisuuden kasvattaminen yhteistyössä nuorisotoimen on toteutunut hyvin (koulunuorisotyöntekijän palkkaus, tukioppilas- ja oppilaskuntatoiminta toteutuneet).
- Esikouluhanke on kesken ja lähivirkistysaluehanke on aloitettu perusopetuksen alueella.
- Suomen mallin harrastustoiminta on käynnistynyt.
- Syksyllä 2021 aloittaneet lukiolaiset ovat aloittaneet opiskelun uuden opetussuunnitelman mukaan.
- Toisella asteella on opiskellut yksi yhdistelmäopiskelija ja kuusi Snow College –opiskelijaa.
- Opiskeluhoitoa (kuraattori ja etsivä nuorisotyöntekijä) on ollut tarjolla toisella asteella.

Yhteenvedona tarkastuslautakunta toteaa olevansa huolissaan kunnan henkilöstön työhyvinvoinnista. Säännöllinen työhyvinvointikysely tulisi ottaa käyttöön sekä kehitys- ja palautekeskustelut tulisi toteuttaa säännöllisesti.



Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021 ja toteaa lausuntonaan kunnanhallitukselle seuraavaa:

Sivistyspalvelujen organisaatiouudistustyö on aloitettu keväällä 2022 ja se on tarkoitus saada päätökseen vuoden 2022 aikana.

Sivistyspalvelujen johtavat viranhaltijat kiinnittävät jatkossa huomioita sisäiseen valvontaa ja riskienhallintaa. Työsuojelutarkastukset on suoritettu kevään 2022 aikana varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa ja kunnan esimiesten osalta.

Riskienkartoitustyötä on toteutettu varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa.

Henkilöstön työhyvinvoinnin merkitys on tiedostettu. Kehityskeskustelut pyrittiin pitämään vuosittain tai useammin tarvittaessa. Varhaiskasvatuksessa on alkamassa työhyvinvointityö ulkopuolisen tahon toteuttamana vielä vuoden 2022 aikana.

Varhaiskasvatuksen asiakaskysely tullaan tekemään varhaiskasvatussuunnitelmatyön yhteydessä vuoden 2022 aikana, tulokset huomioidaan varhaiskasvatussuunnitelmatyössä.

Esikouluhankkeen tarvetta arvioidaan yhteistyössä elinvoiman kanssa.

Toisella asteella on tiivistetty yhteistyötä vuoden 2022 aikana.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 90

Talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024-2025 valmistelu

MUODno-2022-364

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko

paivi.rantakokko@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Muonion kunnanhallitus on kokouksessaan 22.8.2022 § 177 hyväksynyt talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024-2025 laadintaohjeen, joka on esityslistan oheismateriaalina.

Laadintaohjeen mukaan talousarvion 2023 valmistelussa huomioidaan 2021 tilinpäätöksen ja vuoden 2022 toteutuman analysointi sekä vuodelle 2023 tiedossa olevat muutokset. Käyttötalouden menoesitykset on käytävä tiukasti läpi ja korotettava vain tiedossa olevilla menojen lisäyksillä. Palkkojen arvioitu korotus on 3 % vuoden 2022 tasosta.

Talousarviossa tulee esittää toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja kaikilla käyttötalouden sitovilla tehtävätasoilla tulee olla toimintaa kuvaavia mittareita. Päivitetty kuntastrategia valtuustokaudelle 2021-2025 toimii tehtävän talousarvion ja taloussuunnitelman perustana ja ohjeena.

Kuntastrategian yksi painopisteistä Elämme onnellista arkea tulee painottumaan sivistyspalvelujen tavoitteissa vuonna 2023. Sivistyspalveluissa tavoitteena on turvata laadukkaat vapaa-ajan, varhaiskasvatuksen ja koulutuksen palvelut. Muutokset edelliseen talousarvioon verrattuna johtuvat osittain organisaatiouudistuksesta ja olemassa olevien rakenteiden kustannusmuutoksista, kuten henkilöstökuluista sekä yleisestä kustannustason noususta.

Sivistyspalvelujen hallinto- ja tukipalveluissa keskitytään tulevan organisaatiouudistuksen jalkauttamiseen sekä työhyvinvointiin ja toimivaan rajapintayhteistyöhön hyvinvointialueen kanssa. Koulukuljetuskustannusten odotetaan kasvavan, kuljetuskilpailutus tullaan tekemään vuoden 2023 alussa. Hallinto- ja tukipalveluissa varaudutaan konsulttikustannuksiin kuljetuspalvelujen kilpailutuksen osalta.

Varhaiskasvatuksen osalta henkilöstömenoja kasvattaa perhepäivähoidon lisääminen.

Perusopetuksen menoja kasvattavat mm. koulukuljetus- ja kouluruokailukustannukset sekä kotikuntakorvauksen kasvu. Henkilöstöresursseihin ei esitetä lisäyksiä. Hyvinvointialueen toteutumisen myötä opiskeluhuollon kustannukset siirtyvät hyvinvointialueelle.

Freeride Academy -toiminta kasvattaa lukion kustannuksia, toiminnasta on tarkoitus tehdä pysyvää. Freeriden Academy -toimintaa kehitetään Lumi, luonto ja erä - luontoliikunta osaksi toista astetta -hankkeen avulla. Niin perusopetuksessa kuin lukiossa kehitetään henkilöstön virkarakennetta vastaamaan tulevaa tarvetta.



Kansalaisopistossa kehitetään opetusta kuntalaisten toiveiden pohjalta profiloitumalla entisestään paikallisuuteen ja luontokasvatukseen.

Kulttuuripalveluihin on lisätty resurssia lastenkulttuuriin siirtämällä osin resurssia perusopetuksesta. Lisäksi kulttuuripalveluissa valmistaudutaan Muonion kunnan juhlatuoteen 2024 (Muonio 150v.). Kirjastopalveluissa kehitetään mm. lukutaitoyhteistyötä hankkeen avulla.

Nuorisopalveluissa varaudutaan koulunuorisotyön jatkumiseen omalla rahoituksella sekä etsivä nuorisotyön valtionavustuksen pienentymiseen.

Liikuntapalveluihin on yhdistetty hyvinvoinnin edistämisen työ ja yhtenä vuoden 2023 tavoitteena on saada em. yhdistelmätyö toimimaan. Liikuntasihteeri tulee koordinoimaan hyvinvoinnin edistämisen työtä, jota sivistyspalvelut kunnan muiden palvelualueiden kanssa tuottavat. Liikuntapalveluihin on lisätty ohjaajan palkkaresurssia yhdistelmätyön johdosta.

Sivistyspalveluissa hanketyö voimistuu edelleen, hankkeita tulee olemaan esim. nuoriso- ja kirjastopalveluissa.

Talousarvio 2023 ja muutos edelliseen vuoteen verrattuna:

Hallinto- ja

tukipalvelut

Toimintamenot	133 611	+4,9 %
---------------	---------	--------

Toimintakate	133 611	+4,9 %
--------------	---------	--------

Varhaiskasvatus

Toimintamenot	1 148 163	+4,4 %
---------------	-----------	--------

Toimintakate	1 104 663	+5,7 %
--------------	-----------	--------

Perusopetus

Toimintamenot	3 078 971	+6,3 %
---------------	-----------	--------

Toimintakate	2 970 592	+8,5 %
--------------	-----------	--------

Lukio

Toimintamenot	758 072	+11,1 %
---------------	---------	---------

Toimintakate	671 990	+3,0 %
--------------	---------	--------

Kansalaisopisto

Toimintamenot	130 925	+0,8 %
---------------	---------	--------

Toimintakate	111 825	-0,7 %
--------------	---------	--------

Kirjasto- ja

kulttuuripalvelut

Toimintamenot	398 501	+12,7 %
---------------	---------	---------

Toimintakate	189 436	+5,1 %
--------------	---------	--------

Nuorisopalvelut

Toimintamenot	199 119	+4,0 %
---------------	---------	--------

Toimintakate	167 819	+22,3 %
--------------	---------	---------

Liikuntapalvelut

ja hyvinvoinnin

edistämisen työ

Toimintamenot	251 328	+120,2 %
---------------	---------	----------



Toimintakate	149 524	+61,8 %
--------------	---------	---------

Kaikki yhteensä

Toimintamenot	6 098 690	+9,0 %
---------------	-----------	--------

Toimintakate	5 499 460	+8,2 %
--------------	-----------	--------

Sivistyspalveluiden talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025, toiminnalliset tavoitteet 2023 sekä henkilöstösuunnitelma 2023-2025 ovat esityslistan oheismateriaaleina.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta hyväksyy sivistyspalvelujen talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024-2025, toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2023 sekä henkilöstösuunnitelman 2023-2025 ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Kokouskäsittely

Mikael Heikkilä saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn alkaessa.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 91

Varhaiskasvatuksen investointihanke

MUODno-2022-364

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Kurki

leena.kurki@muonio.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Varhaiskasvatus esittää hoitolasten sekä henkilöstön pöytien ja tuolien uusimista ergonomian, viihtyvyyden ja siivouksen parantamiseksi jokaisessa ryhmässä. Investointihanke keskittyy lapsiryhmien pöytien ja tuolien uusimiseen normaalikorkuisiksi. Tämä luo edellytyksen kasvattajan ergonomiselle työskentelylle. Hankkeen kokonaisarvo on noin 30 000 euroa.

Hankesuunnitelma on esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta hyväksyy esityksen ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 92

Kansalaisopiston opettajien matkakorvausten korvaaminen lukuvuosina 2022-23, 2023-24

MUODno-2022-451

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko

paivi.rantakokko@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 1.8.2022 voimaan tulleet muutokset muuttavat tuntuvasti kansalaisopiston opettajien matkakorvauksia. Opettajien omavastuuosuus opetusmatkasta on aiemmin ollut 6 km/suunta, uudessa OVTES:ssa omavastuu nousee 20 km/suunta.

Tuntiopettajan oikeus matkakustannusten korvauksiin määräytyy KVTES:n ao. määräysten mukaan, kuitenkin seuraavin poikkeuksin. Tuntiopettajalle maksetaan matkakustannusten korvaukset tuntiopettajan asunnosta tai toimipaikasta opiston työpisteeseen kuitenkin enintään siltä osin kuin matka ylittää 20 kilometriä. Samoin perustein korvataan matka takaisin. (OVTES 19§ Matkakustannusten korvaukset, voimaan 1.8.2022)

Kansalaisopiston toimii ainoastaan tuntiopettajien voimin ja tuntiopettajien toiminta-alue keskittyy kuntakeskukseen. Osalla tuntiopettajista matkat ovat pitkiä kuntakeskukseen tai sivukyliin. Opettajien liikkuminen omilla autoillaan on välttämätöntä, koska lähes kaikki opettajamme kuljettavat mukanaan opetusmateriaaleja ja -välineitä eikä joukkoliikenteen hyödyntäminen alueellamme ole käytännössä mahdollista.

Opiston tuntiopettajat on rekrytoitu pääasiassa kevään 2022 aikana lukuvuodelle 2022-2023 oletuksella, että kilometrikorvausten omavastuuosuus on edelleen 6 km /suunta eikä tietoa näin huomattavasta heikennyksestä OVTES:iin ollut tiedossa. Matkakorvausten yllättävä heikentyminen voi johtaa kurssien peruutuksiin ja rekrytointien vaikeutumiseen jo tämän lukuvuoden aikana. Näin voi opiston opetustarjonnan monipuolisuus ja sivistyksellinen tasa-arvo kärsiä. Polttoaineen hinnan ollessa näin korkealla alueellamme, rajoittaa se tuntiopettajien halua liikkua omilla autoillaan, mikäli matkakorvausperuste muuttuu. Tuntiopettajat ovat elinehto toiminnallemme, mistä johtuen kilometreihin pohjautuva matkakorvaus on tärkeä osa heidän motivaatiotaan toimia usein oman työn ohessa kansalaisopiston tuntiopettajana. Matkakorvausten omavastuun nousu heikentäisi merkittävästi opiston mahdollisuuksia taata laadukas, yhdenvertainen ja tasa-arvoinen opetus- ja kurssitarjonta.

Uusi virkaehtosopimus mahdollistaa paikallisen sopimuksen tekemisen. Kun työnantaja esittää työehtosopimusta parempaa korvausta, paikallisia neuvotteluja ei välttämättä tarvita. OAJ:n pääluottamusmiestä on informoitu asiasta sähköpostitse 2.10.2022.

Vuoden 2022 talousarviossa kansalaisopiston matkakustannuskorvauksiin on varattu määräraha alemman omavastuukilometrimäärän mukaisesti. Useat kunnat Lapissa



ovat esittämässä samanlaista tapaa korvata matkakustannukset aikaisemman työehtosopimuksen mukaisesti.

Vt. kansalaisopiston rehtori esittää, kansalaisopisto maksaa tuntiopettajille matkakorvausta seuraavat kaksi lukuvuotta (2022-2023 ja 2023-2024) entisen virkaehtosopimuksen mukaisesti eli niin, että kilometrikorvauksesta vähennetään 6 km /suunta (omavastuuosuus). Kansalaisopisto ottaa lukuvuosina 2024-2025 ja 2025-2026 käyttöön uuden virkaehtosopimuksen mukaisen kilometrikorvausten omavastuuosuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta hyväksyy esityksen ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 93

Tiedoksi merkittävät asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Heikki Tuikka
heikki.tuikka@muonio.fi
toimistos sihteeri

Aluehallintovirasto, opetus- ja kulttuuritoimi 30.9.2022. Onnelliset harrastajat - Muoniolainen harrastusmalli (LAAVI/559/2021) - Loppuselvityksen hyväksyntä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee kyseiset asiat tiedoksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 94

Lautakunnan otto-oikeus

Kuntalain 92 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido ylempää toimielintä.

Ylemmällä toimielimellä on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kirjastonjohtaja, kulttuurisihteeri

Hankintapäätös:

§ 5 E-aineiston hankintapäätös Ellibs Oy:tä, 22.09.2022

Yleispäätös:

§ 4 Pohjoisen puhuri - Kuntien kulttuuritoiminnan alueellinen kehittämistehtävä
Lapissa -hankkeeseen osallistuminen, 05.09.2022



Lukion rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 8 Lukion matematiikan ja fysiikan määrääikainen osa-aikainen tuntiopettaja ajalle 11.1.-3.6.2023, 26.09.2022

Nuorisosihteeri

§ 4 Koulunuorisotyöntekijän tehtävän täyttäminen ajalle 1.9.-31.12.2022, 15.09.2022

Perusopetuksen rehtori

Hankintapäätös:

§ 28 Metallivannesahan hankinta, 16.09.2022

Henkilöstöpäätös:

§ 26 Apulaisjohtajan nimeäminen syyslukukaudeksi 2022, 07.09.2022

Muu päätös:

§ 23 Yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelman täydennys, 26.08.2022

Sivistysjohtaja

Yleispäätös:

§ 31 Lapin lastenkulttuuriverkostoon liittyminen, 03.10.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 14 Lastenhoitajan työtehtävän muutos, 06.09.2022

§ 15 Lastenhoitajan palkkauksen tarkistus, 08.09.2022

§ 16 Lastenhoitajan tehtävän hoitaminen, 09.09.2022

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan yllä mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 95

Sivistysjohtajan katsaus

Päätös

Vt. sivistysjohtaja käsitteli katsauksessaan mm. seuraavia asioita:

- Sivistyspalveluissa jatkuu kiusaamisen vastainen työ
- Varhaiskasvatuksen henkilöstöjärjestelyt
- Hankehakutilanne
- Lukion ja ammattiopisto Lappian yhteistyö
- Sivistyspalveluiden organisaatiouudistus



§ 96

Muut asiat

Päätös

Seuraava lautakunnan kokous päätettiin pitää 9.11.2022 klo 18.00.

Keskusteltiin Lumi, luonto, erä -hankkeen etenemisestä.

Keskusteltiin nuorisovaltuuston kuulumisista.



Muutoksenhakukielto

§89, §90, §91, §92

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)